

Bestellung von Software für Einrichtungen der TU Dortmund

Bitte vollständig ausfüllen!

Antragssteller/in:

Name, Vorname: _____

E-Mail: _____

Telefonnummer: _____

Fakultät / LS / Institut: _____

PSP-Element: _____

Anzahl	Software-Produkt	Einzel- preis	Gesamt- preis
Gesamtpreis			

Betriebssystem: Windows MAC Linux Sonstige _____
 32bit
 64bit

Der/Die Antragssteller/in versichert, dass er/sie

- die Lizenzbestimmungen des jeweiligen Software-Produkts zur Kenntnis nimmt,
- die Software gemäß den Lizenzbestimmungen des jeweiligen Vertrags für das Produkt einsetzt,
- Vorsorge gegen Lizenzverstöße durch Dritte trifft, insbesondere gegen unerlaubtes Kopieren der Software,
- zur Vermeidung von Regressansprüchen aufgetretene Verstöße gegen die Lizenzbestimmungen dem ITMC offenlegt,
- sich verpflichtet, im Falle von Mietlizenzen die jährlich fällige Lizenzgebühr an das ITMC zu erstatten.

Bitte beachten Sie:

- Die automatische Weiterführung gemieteter Software kann per E-Mail an service.itmc@tu-dortmund.de gekündigt werden.
- Die Kündigung muss 60 Tage vor Ablauf des Lizenzjahrs im ITMC eingegangen sein und eine Erklärung über die De-Installation der Software zum Ende des Lizenzjahrs enthalten*).
- Das Nutzungsrecht bei jährlich befristeter Software endet mit Ablauf des Lizenzjahrs, das Bezugsrecht auf Updates erlischt.
- Anteilige Lizenzkosten für nicht voll ausgeschöpfte Lizenzzeiträume werden nicht erstattet.

Datum: _____ **Unterschrift und Stempel:** _____

Ausgegeben am: _____ **Ausgegeben von:** _____

*¹) Das ITMC weist darauf hin, dass aus Compliance-Gründen eine Überprüfung durch geeignete Werkzeuge erfolgen kann.