
Einrichtung

Datum,

An das
Dezernat 6
Hausverwaltung

- h i e r -

Schlüsselanforderung

Schlüsselausgabe nur persönlich unter Vorlage eines Gültigen Personalausweises, Führerschein

Ich bitte um Aushändigung nachstehender Schlüssel an
Herrn / Frau

.....
beschäftigt bei

Fachbereich / Fakultät: Lehrstuhl:

Zentrale Einrichtung: Verwaltung:

als

Dienstbezeichnung / Funktion:

Schlüssel werden benötigt für Gebäude: Raum:

falls bekannt, Schlüssel-Nr.:

.....
Der Schlüsselempfänger besitzt bereits folgende Schlüssel.....

.....
Davon werden zurückgegeben:

Es wird bestätigt, dass die Ausgabe der Schlüssel an die/den Obengenannte(n) unter Zugrundelegung strenger Maßstäbe aus dienstlichen Gründen notwendig ist.

Bei Studenten, Diplomanden, Doktoranden, Gastdozenten und anderen Personen, die mit der Universität kein Beschäftigungsverhältnis haben, werde ich das Ausscheiden des Schlüsselempfängers dem Dezernat 6, Hausverwaltung rechtzeitig melden.

.....
Dekan oder Beauftragter bzw.
Leiter einer Einrichtung